

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	25/01/2024	
		Versión 9	Página 1 de 11	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 07	
Hora: 02:00 PM – 02:46 PM	Fecha: 30 de enero del 2024
Lugar:	Vía Teams
Dependencia que Convoca:	Grupo de Atención por Ciclos de Vida y Nutrición
Proceso:	Adquisición de Bienes y Servicios
Objetivo:	Realizar Comité de Contratación Regional para el análisis de CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5.
<p>Agenda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalación del comité de contratación • Verificación del quorum • Análisis de CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5. • Decisión. <p>Desarrollo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>INSTALACIÓN DEL COMITÉ DE CONTRATACIÓN</u> <p>Se deja constancia de que el presente comité se realizará haciendo uso de la aplicación Teams¹, de conformidad con la Resolución 8400 de 2017, Artículo 4° “Sesiones y funcionamiento del Comité de Contratación de las Direcciones Regionales” numeral 6 que establece que “<i>Cuando las necesidades del servicio así lo exijan, el Comité podrá sesionar de manera virtual y por convocatoria de la Secretaría Técnica del Comité</i>”² conforme lo permite el Proceso Estratégico de Gestión de Tecnología e Información cuyo objetivo es “<i>Orientar la gestión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – TIC, articulada con la estrategia de negocio, generando valor en el marco de las políticas y lineamientos establecidos por la autoridad competente.</i>” Y en cuyo PLAN DE USO Y APROPIACIÓN DE TI PL5.GTI³ plantea como objetivo el de “<i>Fortalecer el uso eficiente de los servicios y herramientas tecnológicas, para generar apropiación de éstas, e incentivar una cultura de TI en los colaboradores del ICBF que facilite una mayor producción e innovación laboral.</i>” Toda vez que el desarrollo del espacio del Comité de Contratación a través de esta herramienta facilita la conservación de evidencias como la asistencia y las intervenciones de los participantes a través de la herramienta de grabación de la reunión con la que cuenta la aplicación.</p> <p>Siendo las 02:00 PM se da inicio a la reunión del comité de contratación, en el que se adelantará el análisis de CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5.</p> <p>Es importante anotar que, en concordancia al ARTÍCULO 18. ORDENADORES DEL GASTO DELEGADOS del Manual de Contratación ICBF Vigente (Versión 5), se establece que “<i>A partir de la entrada en vigencia del presente Manual y hasta la</i></p>	

¹ Guía Teams Básico disponible para consulta en el siguiente link: https://www.icbf.gov.co/sites/default/files/procesos/guia_teams.pdf

² Resolución 8400 de 2017 – ICBF, disponible para consulta en el siguiente link: <https://www.icbf.gov.co/resolucion-no-8400-por-la-cual-se-reglamenta-procedimiento-y-funcionamiento-comite-de-contratacion>

³ Disponible para consulta en el siguiente link: <https://www.icbf.gov.co/estrategico/gestion-de-tecnologia-e-informacion/tecnologia>

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	25/01/2024	 BIENESTAR FAMILIAR
		Versión 9	Página 2 de 11	

expedición del acto administrativo particular mediante el cual el/la Director/a General realice delegaciones adicionales o modifique la ordenación del gasto en uno o varios funcionarios, la actividad relacionada con la gestión Contractual de la entidad, se entiende delegada en el/la Subdirector/a General del ICBF, el/la Secretario/a General del ICBF y los Directores/as Regionales, como se detalla en el anexo 1 de este Manual de Contratación. Cualquier modificación al anexo podrá realizarse por parte del (la) Director (a) General con la expedición de un acto administrativo, de manera temporal o definitiva.”

De igual manera, en el **numeral 2 del Artículo 6 del ANEXO 1 DELEGACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL EN MATERIA DE ORDENACIÓN DEL GASTO Y FUNCIONES**, se indica que “2. La ordenación del gasto y celebración de contratos para la prestación del Servicio Público de Bienestar Familiar cuya ejecución se desarrolle en forma exclusiva en el territorio de su jurisdicción. En todos los casos el Director Regional debe verificar si la cuantía de dichos contratos de aporte o la sumatoria de los contratos de aporte suscritos con el mismo contratista en la Dirección Regional supera los 5.000 SMLMV, caso en el cual deberá acreditar que el contratista tiene la capacidad operativa y residual necesaria para ejecutar el respectivo contrato, lo cual debe quedar debidamente justificado en los estudios previos de la contratación. Sobre este particular el Director Regional debe informar a la Dirección competente de la prestación del servicio de la Dirección General, remitiendo la justificación respectiva.”

- **VERIFICACIÓN DEL QUORUM**

De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación vigente, la Dirección Regional Valle del Cauca procedió a convocar a sesión de Comité de Contratación. En primera instancia, se realiza verificación del Quorum y se deja constancia de que se encuentran presentes los siguientes miembros:

MIEMBROS PERMANENTES CON VOZ Y CON VOTO:

Liliana Sarria Parra	- Directora (E) Regional Valle del Cauca
Adriana Daza Dorado	- Coordinadora Grupo Financiero
Eyleen Jurany Navia Jansasoy	- Coordinadora Grupo Jurídico

SECRETARÍA DE COMITÉ:

Eyleen Jurany Navia Jansasoy	- Coordinadora Grupo Jurídico
------------------------------	-------------------------------

MIEMBROS INVITADOS CON VOZ Y SIN VOTO:

Se formaliza la participación como responsable del Grupo de Atención por Ciclos de Vida y Nutrición, en su condición de Coordinadora, de la Dra. Diana Carolina Gil Betancourth, en calidad de área solicitante de la necesidad contractual.	
Diana Carolina Gil Betancourth	Coordinadora del Grupo Ciclos de Vida y Nutrición

Se deja constancia que los invitados con voz, pero sin voto son apoyo técnico con el fin de orientar las instrucciones y justificaciones realizadas para surtir el proceso de contratación requerido.

PRIMERO: ANALISIS DE CINCO (05) NECESIDADES CONTRACTUALES DE CONTRATO DE APOORTE, A SUSCRIBIR POR EL ARTICULO 37 DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN ICBF VIGENTE VERSIÓN 5.

Interviene la Dra. Diana Carolina Gil Betancourt, Coordinadora del Grupo de Atención en Ciclos de Vida y Nutrición, indicando que el presente punto para analizar es el de CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte,

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5, en las condiciones expuestas a continuación.

CINCO NECESIDADES CONTRACTUALES ART 37

INVITACIÓN	SITCO	CENTRO ZONAL	SERVICIO	TIPO DE CONTRATACIÓN	CUPOS	UNIDADES	CUPOS/UD	NIT	OPERADOR	TOTAL SERVICIO	TOTAL CONTRATO	Componente Juridico	Compon ente Financie ro	Compone nte Experiencia y Capacida d Operativa
2024-76-TRA-120	183974	CZ BUENAVENTURA	HC B - COMUNITARIO	Artículo 37 " Contratación directa con grupos étnicos o para la atención de grupos étnicos	290	29	10	835000748	CONSEJO COMUNITARIO DE LA CUENCA DEL RIO YURUMANGUI	292.511.977	292.511.977	CUMPLE FELIXIBILIZACION CERT. MININTERIOR Y ALCALDIA	NO CUMPLE	CUMPLE EXPERIENCIA NO CUMPLE CAPACIDAD
			HC B FAMI - FAMILIAR		50	5	10							
2024-76-TRA-141	183988	CZ BUENAVENTURA	HC B - COMUNITARIO	Artículo 37 " Contratación directa con grupos étnicos o para la atención de grupos étnicos	100	10	10	835000648	CONSEJO COMUNITARIO DE LA COMUNIDAD NEGRA DE TAPARAL HUMANE	88.057.230	88.057.230	CUMPLE FELIXIBILIZACION CERT. MININTERIOR Y ALCALDIA	CUMPLE	CUMPLE
2024-76-TRA-151	183998	CZ BUENAVENTURA	HC B - COMUNITARIO	Artículo 37 " Contratación directa con grupos étnicos o para la atención de grupos étnicos	30	3	10	835000544	RESGUARDO INDIGENA CHACHAJO	33.846.371	33.846.371	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	2024-76-TRA-153		184000	CZ BUENAVENTURA	HCB - COMUNITARIO	Artículo 37 “ Contratación directa con grupos étnicos o para la atención de grupos étnicos	50	5	10	818000618	CABILDO INDIGENA DE LA COMUNIDAD TAPARALITO	44.028.615	44.028.615	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
	2024-76-TRA-159		184006	CZ PALMIRA	HCB - COMUNITARIO	Artículo 37 “ Contratación directa con grupos étnicos o para la atención de grupos étnicos	12	1	12	815004439	CABILDO INDIGENA SAN JUAN PAEZ COMUNIDAD INDIGENA DE LOMA GORDA	17.488.467	17.488.467	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
		HCB FAMI - FAMILIAR					12	1	12							
							10	1	10							

PLAZO EJECUCION: HASTA EL 31 DE MARZO 2024.

ALERTA 5000 SMLMV: NO APLICA PARA LAS NECESIDADES CONTRACTUALES PRESENTADAS EN ESTE COMITÉ.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	25/01/2024	 BIENESTAR FAMILIAR
		Versión 9	Página 5 de 11	

Las presentes necesidades contractuales se encuentran amparada técnica, jurídica y financieramente en los siguientes:



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
 Cecilia De la Fuente de Lleras
Subdirección General
Dirección de Primera Infancia
PÚBLICA



MEMORANDO



Radicado No: 202316000000166683

Para: DIRECTORES REGIONALES, COORDINADORES DE LOS GRUPOS DE ASISTENCIA TÉCNICA Y CICLOS DE VIDA Y NUTRICIÓN, COORDINADORES DE LOS CENTROS ZONALES, COORDINADORES DE LOS GRUPOS JURÍDICOS, REFERENTES DE PRIMERA INFANCIA, Y ENLACES FINANCIEROS DEL ICBF.

Asunto: Orientaciones para la contratación de los servicios de educación inicial en el marco de atención integral a la Primera Infancia, tales como, Hogares Comunitarios de Bienestar - HCB, es decir, HCB, HCB Agrupados, HCB Integrales, HCB FAMI, Hogares Empresariales, Jardines Sociales y, Desarrollo Infantil en Establecimientos de Reclusión – DIER, para lo que resta de la vigencia 2023 y la vigencia 2024.

Fecha: 2023-12-07



Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
 Cecilia De la Fuente de Lleras
Secretaría General
Dirección de Contratación
PÚBLICA



MEMORANDO



Radicado No: 202312400000173483

MEMORANDO

PARA: DIRECTORES REGIONALES, COORDINADORES DE GRUPO JURÍDICO Y FUNCIONARIOS ENCARGADOS O INTERVINIENTES EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL.

Asunto: MODALIDADES DE SELECCIÓN APLICABLES A LAS CONTRATACIONES CON ASOCIACIONES DE MADRES Y PADRES COMUNITARIOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR FAMILIAR.

Fecha: 2023-12-15

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

ALCALNCE INVITACIONES ENVIADAS EL ... Descargar Mostrar correo electrónico X

ALCALNCE INVITACIONES ENVIADAS EL DIA 13 DE DICIEMBRE_CONTRATACION HCB



Diana Carolina Gil Betancourt
Para: FRANNY-2930@HOTMAIL.COM; saryica@hotmail.com; **y 120 más**
CC: Eyleen Jurany Navia Jansasoy; Liliana Sarria Parra; Adriana Daza Dorado

Mar 02/01/2024 9:31

...

Buenos días,

Señores
Aliados Estratégicos-EAS
Prestadores del servicio HCB en todas sus Formas

Cordial Saludo

En atención al proceso que se viene adelantando, la Dirección Regional Valle del Cauca extiende a su entidad alcance a la invitación a la Invitación enviada mediante el correo electrónico invitacionpivalle@icbf.gov.co el día 13 de diciembre, dicho alcance obedece a que para la vigencia 2023 no se alcanzó por términos de tiempos a realizar dicha contratación por lo tanto el valor que se tendrá en cuenta para la suscripción de dicho contrato será el estipulado para la vigencia 2024 mas el valor de la Póliza (para los casos que aplique).

En este sentido, el valor por el cual saldrá cada uno de los contratos será el que se describe en la siguiente tabla:

INVITACIÓN	SITCO	NIT	OPERADOR	CENTRO ZONAL
2024-76-TRA-101	183963	800056230	ASOCIACION DE HOGARES DE BIENESTAR MARROQUIN 2 CENTRO 2	CZ SUORIENTA
2024-76-TRA-109	183965	800055951	ASOCIACION DE HOGARES DE BIENESTAR MARROQUIN II SUR C	CZ SUORIENTA

Nota: Los memorandos, correos, actas y resoluciones relacionados forman parte integral de la presente acta.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	25/01/2024	 BIENESTAR FAMILIAR
		Versión 9	Página 7 de 11	

Adicionalmente, se deja constancia de que las presentes necesidades contractuales del artículo 37 cuentan con validación del Nivel Nacional – Dirección de Primera Infancia, así:

RV: Validación Macro Financiera Matriz ... [Descargar](#) ... [Mostrar correo electrónico](#) [X](#)

De: Doris Yanet Pinzon Silva <Doris.Pinzon@icbf.gov.co>

Enviado el: viernes, 22 de diciembre de 2023 6:01 p. m.

Para: Keli Viviana Munoz Mayor <Keli.Munoz@icbf.gov.co>; Diana Marcela Mendez Munoz <Diana.MendezM@icbf.gov.co>; Diana Carolina Gil Betancourt <Diana.Gil@icbf.gov.co>; Liliana Sarria Parra <Liliana.Sarria@icbf.gov.co>

CC: Maria Monica Martinez Martinez <Maria.MartinezM@icbf.gov.co>; Jorge Murcia Sandoval <Jorge.Murcia@icbf.gov.co>; John Jairo Guevara Roja <John.Guevara@icbf.gov.co>; Martha Johanna Pinzon Romero <Martha.PinzonR@icbf.gov.co>; Sandra Yaneth Guerrero Acosta <Sandra.GuerreroA@icbf.gov.co>; Jorge Alberto Millan Carvajal <Jorge.Millan@icbf.gov.co>

Asunto: Validación Macro Financiera Matriz de Nuevos Contratos Servicios HCB, JS y DIER para la vigencia 2023 y la vigencia 2024 Regional VALLE Para 64 Contratos de Fecha 22/12/2023.

Nota: Se realiza validación parcial de la matriz de un total de **65** contratos, se validan **64** quedando pendiente la validación la mesa PAU No. 2024-76-TRA-179

Cordial saludo,

Dando aplicación con las orientaciones contenidas en el Memorando con **Radicado No: 202316000000166683 del 2023-12-07** con asunto “Orientaciones para la contratación de los servicios de educación inicial en el marco de atención integral a la Primera Infancia, tales como, Hogares Comunitarios de Bienestar - HCB, es decir, HCB, HCB Agrupados, HCB Integrales, HCB FAMI, Hogares Empresariales, Jardines Sociales y, Desarrollo Infantil en Establecimientos de Reclusión – DIER, para lo que resta de la vigencia 2023 y la vigencia 2024”, y lo establecido en el “Manual de Contratación V5.”, se procedió a realizar una verificación macro financiera y generación de alertas sobre la **HCB MATRIZ CONTRATACIÓN 2024**. en términos de:

Validación Financiera:

La validación financiera fue adelantada por el Equipo Financiero de la DPI en cuanto al costeo según la canasta de servicios vigente y los cupos asignados.

Validación Macro: Total contratos validados en la matriz: **64**

a.

Se evidencia una **suscripción de 43 contrato** por el **Artículo 35 Contratación por invitación cerrada (IC), literal h.**

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBE Y A LA LEY 1581 DE 2012

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	25/01/2024	 BIENESTAR FAMILIAR
		Versión 9	Página 9 de 11	

HCB FAMI, HCB Integral, Hogares Empresariales, Jardines Sociales y, Desarrollo Infantil en Establecimientos de Reclusión – DIER No. 202316000000166683 de diciembre 07 de 2023, pero no cumplen con la capacidad operativa para el contrato para el cual manifestaron interés, no obstante, atendiendo las condiciones particulares con estas necesidades contractuales, la dificultad de lograr ubicar en el territorio de ejecución del contrato, toda vez que a los niños y niñas no se les puede ubicar en condiciones de desfavorabilidad frente al acceso al servicio, por lo que se requiere que esta entidad, una vez firme el contrato, asuma un plan de mejora a fin de que fortalezca su intervención en términos de los aspectos financieros, ya que es ideal que a pesar de las condiciones excepcionales del territorio, todos los oferentes interesados puedan acreditar que cumplen con los requisitos mínimos.

Lo anterior como justificación técnica y justificación financiera, y en el caso del componente jurídico, para la necesidad del Art. 37 evidenciada, la Dra. Eyleen Jurany Navia Jansasoy establece que el requisito contemplado en el punto 2 de las evaluaciones jurídicas respecto de la existencia y representación legal de consejos comunitarios y cabildos indígenas consiste en acreditar efectivamente que la persona jurídica existe y tiene un representante legal, en ese orden de ideas, teniendo en cuenta también las recomendaciones dadas por la Dirección de Contratación se tiene que el requisito de fondo es justamente acreditar la existencia y representación legal, mientras el requisito de forma, es decir, el documento a través del cual se acredite dicha existencia y representación legal, puede quedar a consideración del nivel regional, considerando también la autonomía regional en materia contractual.

Por lo tanto, desde la Coordinación del Grupo Jurídico se reconoce que, tratándose de un aspecto de forma, existen otros documentos diferentes del certificado expedido por el Ministerio del Interior que viene descrito en el memorando de orientaciones, para hacer las veces de certificación o lograr acreditar o comprobar si la persona jurídica existe y quien la representa, y precisamente por ello, se ha valorado en ciertas evaluaciones jurídicas expuestas en este mismo comité que consejos y cabildos cumplan con dicho requisito flexibilizando la forma, es decir, el documento a través del cual acreditan el cumplimiento de ese requisito.

Entonces, en ese orden de ideas, la flexibilización no es respecto a un requisito de fondo, sino respecto de un requisito de forma, es decir, se flexibiliza y varía el medio, más no el resultado.

La dra. Adriana Daza Dorado realiza una anotación en este comité respecto a la reunión sostenida el día 30 de diciembre 2023 con la sede general en la que nos orientaban respecto de la flexibilización y luego en esa semana, luego de hacer una revisión exhaustiva de esos avales financieros, el grupo financiero se ratifica en que en que estas asociaciones no cumplen financieramente, no habiendo forma de flexibilizar esos esos indicadores, al ser indicadores que ya están en una tabla y están diseñados en unos parámetros, en unos rangos de los cuales, respecto de los cuales nosotros no podríamos firmar y certificar que cumplen cuando no es así. No obstante, en lo que respecta al operador que no cumple financieramente coadyuva la justificación técnica – financiera presentada por el Grupo de Ciclos de Vida y Nutrición.

En ese orden de ideas, la Dra. Diana Carolina Gil Betancourth expone que se presenta y pone a consideración ante este Comité de Contratación, **CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5.**

Así las cosas, una vez presentada **CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5**, el Comité de Contratación procede con la

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	25/01/2024	
		Versión 9	Página 10 de 11	

siguiente:

Votación:

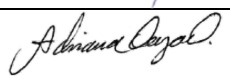
Dirección Regional: FAVORABLE, una vez escuchada la justificación técnica del Grupo de Atención por Ciclos de Vida y Nutrición, se acoge la misma para surtir **CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5**

Grupo Financiero: FAVORABLE, una vez escuchada la justificación técnica del Grupo de Atención por Ciclos de Vida y Nutrición, se acoge la misma para surtir **CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5**

Grupo Jurídico: FAVORABLE, una vez escuchada la justificación técnica del Grupo de Atención por Ciclos de Vida y Nutrición, se acoge la misma para surtir **CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5**. De igual forma se deberá verificar en las evaluaciones jurídicas de Cabildos y Consejos Comunitarios los operadores que no cuentan actualmente con reconocimiento de personería jurídica ICBF por cuanto se emitió concepto de componente jurídico de cumplimiento ya que el memorando de orientaciones disponía que no tener el reconocimiento de personería jurídica ICBF no era impedimento para contratar, pero sí van a quedar con la obligación contractual de adelantar el trámite de reconocimiento dentro del mes siguiente a la suscripción del contrato de aporte, lo cual deberá verificar cada supervisor.

DECISION:

Conforme a lo establecido en el Manual de Contratación del ICBF Vigente Versión 5, **Artículos 20 COMITÉ DE CONTRATACIÓN DE LAS DIRECCIONES REGIONALES y 21 FUNCIONES DE LOS COMITÉS DE CONTRATACIÓN DE LA SEDE DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y DE LAS DIRECCIONES REGIONALES**, por unanimidad, los miembros del Comité de Contratación, Director Regional, Coordinadora del Grupo Jurídico y Coordinadora del Grupo Financiero del ICBF – Regional Valle, se acogen a la justificación técnica del Grupo de Atención por Ciclos de Vida y Nutrición, para surtir **CINCO (05) necesidades contractuales de Contrato de Aporte, a suscribir por el Artículo 37 del Manual de Contratación ICBF Vigente Versión 5**.

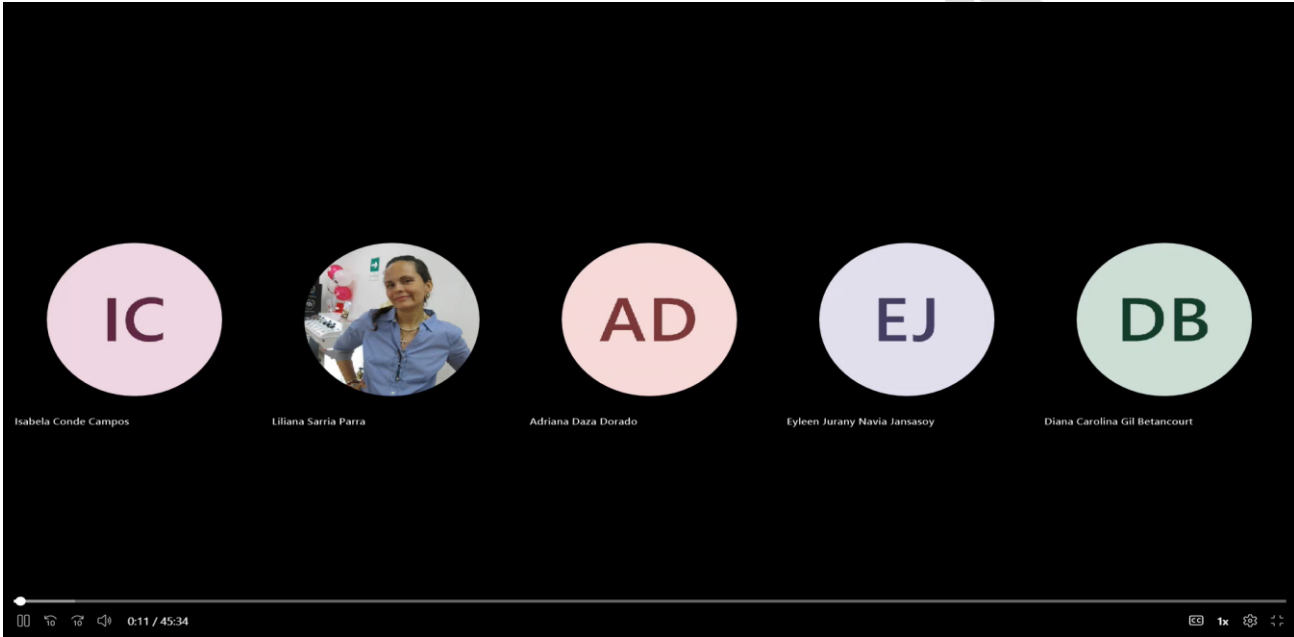
Compromisos / tareas		Responsables	Fechas
Radicar la solicitud de trámite contractual ante el Grupo Jurídico.		Grupo Ciclos de Vida	ENERO 2024
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Liliana Sarria Parra	Directora (E) Regional	ICBF Valle	
Adriana Daza Dorado	Coordinadora Grupo Financiero	ICBF Valle	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Diana Carolina Gil Betancourth	Coordinadora Grupo Ciclos de Vida y Nutrición	ICBF Valle	<i>Diana</i>
Eyleen Jurany Navia Jansasoy	Coordinadora Grupo Jurídico	ICBF Valle	<i>Jurany Navia</i>
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar



1. Resumen	
Título de la reunión	COMITÉ DE CONTRATACIÓN N° 07 -2024
Asistieron	4
Hora de inicio	1/30/24, 1:57:58 PM
Hora de finalización	1/30/24, 3:00:38 PM
Duración de la reunión	1 h 2 min 39 s
Tiempo medio de asistencia	54 min 38 s
2. Participantes	
Nombre	Primera unión
Liliana Sarria Parra	1/30/24, 1:58:17 PM
Adriana Daza Dorado	1/30/24, 1:58:23 PM
Diana Carolina Gil Betancourth	1/30/24, 1:58:20 PM
Eyleen Jurany Navia Jansasoy	1/30/24, 1:58:04 PM

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.